

## **Geschäfts- und Zahlungsbedingungen**

### **Buchen:**

Wir machen unsere Gäste besonders darauf aufmerksam, dass das Buchen der Zimmer als Selbstbedienung durchgeführt werden muss, entweder online bei [www.hotelgudena.dk](http://www.hotelgudena.dk) oder am Terminal, der im Hotel aufgestellt ist. Das Hotel hat keine bemannte Rezeption und am Tage befindet sich nur Servicepersonal im Hotel.

Die Preise, die auf der Homepage oder am Buchungsterminal angegeben sind, sind für 1 Zimmer pro Nacht für bsw. höchstens 2, 3 oder 4 Personen. Übernachtet mehr als eine Person im Zimmer, muss dieses bei der Buchung angegeben werden, da sonst nur Frühstück für eine Person serviert wird. Der Preis ist inklusive Mehrwertsteuer und für die auf der Homepage angegebenen Serviceleistungen.

Check-in ist frühestens um 14 Uhr am bestellten Tag. Das Zimmer muss spätestens um 11 Uhr am Abreisetag verlassen werden. Die Schlüsselkarte möchten Sie bitte im Hotelzimmer oder im Briefkasten hinterlassen. Das Frühstück wird täglich zwischen 7.00 und 10.00 Uhr im Restaurant serviert. Wenn das Zimmer nicht am betreffenden Tag spätestens um 11 Uhr verlassen wurde, berechnen wir dem Kunden pro angefangenen Tag.

Bei Aufenthalt in einem längeren zusammenhängenden Zeitraum werden Bettwäsche und Handtücher jeden 4. Tag gewechselt.

### **Zahlung:**

Wenn das Zimmer reserviert wird, fordert das Buchungssystem Information über Kreditkartennummer, Auslaufdatum und Kontrollziffern (die 3 Ziffern auf der Rückseite der Kreditkarte) an. Das System nimmt folgende Kreditkarten: Dankort, eDankort, VISA-Dankort, American Express, JCB, Maestro, MasterCard, VISA, VISA Electron, Diners.

Die Zahlung findet statt, wenn das Zimmer verlassen wird und die Reservierung aufhört. Die Zahlung wird mit der Kreditkarte durch DIBS (Dansk Internet Betalingssystem; Dänisches Internet Zahlungssystem) durchgeführt. Sofern der Zahlungsvorgang nicht durchgeführt wurde, wird die Buchung sofort wieder automatisch gelöscht.

Wenn der Zahlungsvorgang durchgeführt und genehmigt wurde, ist die Reservierung garantiert. Sie werden hiernach eine Bestätigung der Reservierung erhalten.

### **Rücktrittsrecht:**

Eine Annullierung kann innerhalb von 24 Stunden vor der Ankunft stattfinden, bei einer späteren Annullierung müssen die bestellten Leistungen des ersten Tages bezahlt werden.

Falls Sie trotz Reservierung nicht kommen, wird die volle Bezahlung der bestellten Leistungen gefordert.

Eine Annullierung kann durch eine E-Mail an [info@hotelgudena.dk](mailto:info@hotelgudena.dk) stattfinden. Sie erhalten eine Bestätigung der Annullierung an Ihre angegebene E-Mail-Adresse, als eine Garantie dafür, dass die Reservierung annulliert wurde.

### **Sonstige Verhältnisse:**

Wir machen unsere Kunden besonders darauf aufmerksam, dass die Gemeinschaftsräume rund um die Uhr videoüberwacht sind und dass die Aufnahmen gelagert und archiviert werden.

Der Aufenthalt im Hotel ist im Übrigen auf eigene Verantwortung, und das Hotel Gudena ApS lehnt jegliche Verantwortung gegenüber von Diebstahl von persönlichem Eigentum im Hotel ab, und kann daher nicht haftbar gemacht werden.

Des Weiteren weisen wir auf unsere Homepage hin: [www.hotelgudena.dk](http://www.hotelgudena.dk) auf der die am häufigsten gestellten Fragen beantwortet werden.

### **Hotel Gudena**

Vongevej 41  
7160 Tørring  
Telefon: 21 70 97 10  
Email: [info@hotelgudena.dk](mailto:info@hotelgudena.dk)  
Web: [www.hotelgudena.dk](http://www.hotelgudena.dk)

Steuernummer 33 05 18 91